

AOU01.1852L – Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia – intervento finalizzato al miglioramento delle condizioni di vivibilità dei locali relativi ai laboratori di ricerca nonché agli uffici amministrativi – Cofinanziamento di interventi edilizi e forniture

Verbale di gara

università degli studi di napoli federico II

AOU01.1852L – Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia – intervento finalizzato al miglioramento delle condizioni di vivibilità dei locali relativi ai laboratori di ricerca nonché agli uffici amministrativi – Cofinanziamento di interventi edilizi e forniture

CIG: ZC2254D4BB

VERBALE

SEDUTA PUBBLICA DEL 09/11/2018

AOU01.1852L – Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia – intervento finalizzato al miglioramento delle condizioni di vivibilità dei locali relativi ai laboratori di ricerca nonché agli uffici amministrativi – Cofinanziamento di interventi edilizi e forniture

Verbale di gara

L'anno duemiladiciotto, il giorno 09 del mese di Novembre, alle ore 09.30 nella Sala Riunioni sita al 6° piano di Palazzo Uffici dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, via G.C. Cortese n. 29 – Napoli, ai sensi del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità approvato con D.R. 2138 del 16/06/15, si è insediata la Commissione di gara per la valutazione delle offerte relative alla gara "AOU01.1852L – Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia – intervento finalizzato al miglioramento delle condizioni di vivibilità dei locali relativi ai laboratori di ricerca nonché agli uffici amministrativi – Cofinanziamento di interventi edilizi e forniture – CIG ZC2254D4BB", nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia n. 211 del 05/11/2018 e costituita da:

- Dott. Luciano Saporito PRESIDENTE
- Dott. Pier Paolo Angelini COMPONENTE
- P.I. Paola Petrone COMPONENTE

Preliminarmente il presidente della commissione dichiara che sono pervenute al protocollo del dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia, entro il termine previsto dalla lettera d'invito, i plichi regolarmente sigillati contenenti le offerte delle seguenti ditte in ordine di arrivo:

1. Mifra Costruzioni srl – mifra_srl@pec.it – prot. 010761 del 30/10/18;
2. Galm srl – galm srl@legalmail.it – prot. 0100850 del 30/10/18;
3. Enea Impianti e costruzioni di Diana G. – giovannidiana91@tsapec.it – prot. 0101893 del 30/10/18.

Preso lettura delle ditte partecipanti alla gara, i componenti della commissione dichiarano l'inesistenza delle cause di astensione di cui all'art. 51 c.p.c. (allegato 1).

Non è presente alcuna ditta invitata ad assistere all'esperimento di gara a mezzo pec del 07/11/2018, nonché con avviso pubblico di pari data.

In osservanza a quanto stabilito con lettera di invito prot. 96742 del 16/10/2018 (all. 2) la Commissione di gara procede all'apertura dei 3 (tre) plichi per la verifica della documentazione amministrativa a corredo delle singole offerte, al fine di accertarne la conformità a quanto prescritto al punto 17 della citata lettera di invito, contenenti:

- 1.1. Modello A – istanza di partecipazione;
- 1.2. Modello B – attestato di sopralluogo;
- 1.3. Modello C – dichiarazione obblighi tracciabilità flussi finanziari;
- 1.4. Copia documento di identità;
- 1.5. "Busta offerta" sigillata – a pena di esclusione – contenente il modello dell'offerta economica.

Si dà luogo preliminarmente all'apertura dei suddetti plichi per la verifica della documentazione amministrativa di competenza della Commissione, di cui la seguente tabella riepilogativa è sintesi:

Ditta N. ordine arrivo	Busta offerta	All. A sez. I	All. A sez. II	Dich. subap.	All. B sopral.	All. C tracc.	Copia C.I.
1. Mifra Costruzioni srl	sì	reg.	reg.	sì	sì	sì	sì
2. Galm srl	sì	reg.	reg.	sì	sì	sì	sì
3. Enea Impianti e costruzioni di Diana G.	sì	reg.	reg.	no	sì	sì	sì

Verbale di gara

Risultano ammesse al prosieguo della gara tutte le ditte e si procede all'apertura delle n. 3 (tre) buste contenenti le offerte economiche riportando i ribassi offerti e gli importi dei costi di sicurezza aziendale e della manodopera nella seguente tabella:

Ditta N. ordine arrivo	Ribasso percentuale	Oneri sicurezza aziendali	Costi manodopera
Mifra Costruzioni srl	12,293 %	€ 500,00	€ 11.166,77
Galm srl	33,763 %	€ 2.000,00	€ 6.444,05
Enea Impianti e costruzioni di Diana G.	35,559 %	€ 600,00	€ 4.000,00

La Commissione propone l'aggiudicazione alla ditta "Enea Impianti e costruzioni di Diana Giovanni" che ha offerto il maggior ribasso pari al 35,559% e consegna gli atti di gara al dott. Pier Paolo Angelini nella qualità di responsabile dell'Ufficio Acquisti, Servizi e Gestione del Personale del Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia.

Alle ore 11.30 la Commissione chiude i lavori.

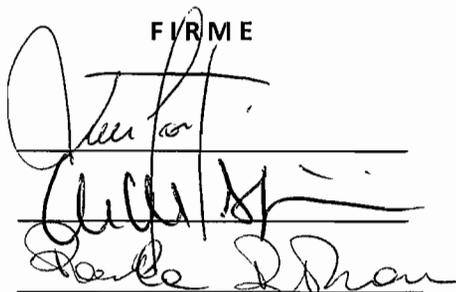
Del che è verbale.

FIRME

Luciano Saporito

Pier Paolo Angelini

Paola Petrone



Dichiarazione assenza di situazioni di conflitto di interessi da rendere a cura della commissione di gara successivamente alla nomina a commissario prima dell'avvio delle attività collegiali di espletamento della gara.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

I sottoscritti

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Nella qualità di:
Luciano	Saporito	Castellammare di stabia	21.04.1968	Presidente
Paola	Petrone	Napoli	13.01.1970	Componente
Pier Paolo	Angelini	Napoli	23.12.1975	Componente

consapevoli della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni cui possono andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, in relazione allo specifico oggetto della Gara:

CIP	AOU01.1852L
Titolo intervento	Intervento finalizzato al miglioramento delle condizioni di vivibilità dei locali relativi ai laboratori di ricerca nonché agli uffici amministrativi
C.I.G.	ZC2254D4BB

visionato l'elenco dei partecipanti alla specifica procedura di gara sopra riportata

DICHIARANO

l'inesistenza delle cause di astensione di cui all'art. 51 c.p.c. ed in particolare di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi (di qualsiasi natura, anche non patrimoniali) personali, del coniuge, di conviventi, di parenti entro il secondo grado, di affini entro il secondo grado, oppure interessi di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale nella sfera privata, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente dirigente, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

Dichiarano, altresì, di essere informati che:

- a) ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- b) ai sensi del vigente Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web di Ateneo.

Napoli, 09.11.2012

I DICHIARANTI

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante. La fotocopia del documento di identità non sarà pubblicata sul sito web di Ateneo ma resterà agli atti dell'Ufficio.

PARENTI primo grado del dichiarante: madre, padre, figlio/a; **secondo grado del dichiarante:** nonno/a, nipote (figlio/a del figlio/a), fratello/sorella;

AFFINI del dichiarante: sono i coniugi di tutti i soggetti sopra indicati, nonché coloro che abbiano una relazione di parentela di primo o secondo grado con il coniuge del dichiarante

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E CHIRURGIA

Prot. 2018/0096742 del 16/10/2018



Alla Ditte

(VEDI ELENCO IN ALLEGATO) OMISSIS

Invio a mezzo PEC

PROCEDURA NEGOZIATA

(Art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016)

Oggetto: AOU01.1852L – DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E CHIRURGIA – INTERVENTO FINALIZZATO AL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI VIVIBILITÀ DEI LOCALI RELATIVI AI LABORATORI DI RICERCA NONCHÉ AGLI UFFICI AMMINISTRATIVI – COFINANZIAMENTO DI INTERVENTI EDILIZI E FORNITURE

Questo Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia, con sede in Napoli alla Via Pansini, 5 - Zona Ospedaliera, intende appaltare i lavori in oggetto specificati mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 ed in attuazione degli artt. 56 e 57 del Regolamento di Contabilità per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ateneo, utilizzando il sistema di affidamento con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lettera a) del citato Decreto.

- 1) **Lavori da eseguirsi:** Intervento finalizzato al miglioramento delle condizioni di vivibilità dei locali relativi ai laboratori di ricerca nonché agli uffici amministrativi.
- 2) **Luogo di esecuzione dei lavori:** Edificio 1 AOU - Via S. Pansini, 5 – 80131 Napoli.
- 3) **Responsabile del Procedimento dei lavori:** geom. Giovanni Rescigno
- 4) **Importo lavori:** L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto, ammonta a € 32.220,25 (euro trentaduemiladuecentoventi/82), oltre Spese Tecniche ed IVA al 22%, di cui:

1	Lavori a misura (soggetti a ribasso)	€ 30.990,25
2	Oneri smaltimento (non soggetti a ribasso)	€ 800,00
3	Oneri sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 430,00
	Somma	€ 32.220,25
4	Spese tecniche	€ 628,50
5	IVA al 22% su €. 32.227,82	€ 7.088,46
	Totale complessivo dei lavori	€ 39.937,21

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte pari o in aumento.

- 5) **Requisiti di partecipazione:**
 - a) Iscrizione alla Camera di Commercio, compatibile alla tipologia dei lavori di cui all'oggetto;
 - b) Inesistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 6) **Procedura di affidamento:** negoziata senza previa pubblicazione di bando di cui all'art 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016
- 7) **Criterio di selezione dell'offerta:** criterio del minor prezzo.
- 8) **Modalità di stipulazione del contratto e di contabilizzazione:** a misura
- 9) **Prezzi dell'appalto:** I prezzi unitari sono quelli dell'elenco prezzi assoggettati al ribasso offerto in sede di gara.
- 10) **Disciplina dell'appalto:** L'appalto è regolato dalle disposizioni del Nuovo Capitolato Generale di cui al D.M. 145/2000, dalle norme che regolano gli appalti pubblici e dalle prescrizioni della presente Lettera di invito.

Mod. Lettera d'invito - 40.000 €
Rev. 01 del 30/05/2016

I lavori sono soggetti all'osservanza della vigente normativa in materia di contratti pubblici, al Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università, al Protocollo di legalità della Prefettura di Napoli, al quale l'Università ha aderito in data 29.12.2009, al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, nonché al Codice di Comportamento di Ateneo e al Piano Triennale di Prevenzione e Corruzione dell'Università, tutti atti pubblicati sul sito web di ateneo <http://www.unina.it>.

L'appalto è altresì regolato dalle disposizioni di cui alla Legge 136/10 e succ. mod. sulla "tracciabilità dei flussi finanziari".

- 11) **Sopralluogo:** trattandosi di opere di manutenzione su edifici esistenti la ditta è obbligata ad effettuare la visita dei luoghi, previo appuntamento da prenotare all'Ufficio Tecnico Cappella Cangiani - ai seguenti recapiti: Tel: 081/2537671 – Email: luciano.silvestro@unina.it, oppure uff.tecnicocc@unina.it.
- 12) **Durata dei lavori:** giorni consecutivi **30 (trenta)** dalla data di sottoscrizione del Verbale di consegna e/o Buono di Ordinanze e/o Lettera Contratto.
- 13) **Penale:** La penale pecuniaria per ogni giorno di ritardo, oltre il termine suindicato, è pari all' 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento.
La Stazione appaltante si riserva il diritto di risolvere in danno il contratto mediante semplice denuncia per inadempimento del cottimista.
- 14) **Documentazione di gara (trasmessa in allegato alla presente lettera di invito):**
 - La presente lettera di invito;
 - Istanza di partecipazione (Allegato A);
 - Lista delle categorie (Offerta economica);
 - Computo metrico estimativo;
 - Elenco prezzi;
 - Analisi prezzi;
 - Grafici;
 - Dichiarazione obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 (allegato C);
 - Attestato di Sopralluogo (Allegato B);
- 15) **Assicurazione:** L'esecutore del contratto – ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 - è obbligato a stipulare una polizza di assicurazione che tenga indenni le stazioni appaltanti da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione. L'importo della somma assicurata deve corrispondere all'importo del contratto ed il relativo massimale deve essere pari ad € 500.000,00.
- 16) **Cauzione:** L'aggiudicatario è obbligato a costituire a titolo di cauzione definitiva una garanzia fideiussoria pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 17) **Modalità di presentazione delle offerte e termine:** Le offerte devono pervenire all'Università, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del quindicesimo giorno a datare dal ricevimento della presente PEC (questo escluso dal conteggio) al seguente indirizzo: **Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia - Università degli Studi di Napoli Federico II – Via S. Pansini, 5 – 80131 Napoli, c.o. Segreteria Amministrativa – Edificio n. 1 Primo Piano.**

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede esclusivamente il timbro apposto sul plico dalla Segreteria Amministrativa Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione della predetta Segreteria Amministrativa è dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 ed il martedì ed il giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30, con esclusione dei giorni festivi - prefestivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione



risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati, per cui non saranno trasmessi alla Commissione di gara; è garantita la conservazione degli stessi per un periodo massimo di sei mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta ed a sue spese. La non ammissione alla procedura dei concorrenti la cui offerta sia pervenuta fuori termine sarà comunicata agli stessi con nota del Direttore Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia a mezzo pec.

Il recapito del plico può essere effettuato con qualsiasi mezzo.

Le offerte dovranno essere contenute in un plico sigillato con ceralacca - o, in ogni caso, sigillato con una modalità che sia idonea a garantire l'integrità del plico - controfirmato sui lembi di chiusura. La presentazione del plico in una modalità non conforme a quanto prescritto è causa di esclusione dalla gara qualora l'irregolarità sia tale da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza dell'offerta.

Il plico dovrà recare all'esterno l'indirizzo del mittente, telefono, fax, indirizzo e-mail e indirizzo PEC, al fine di consentire a quest'Amministrazione di contattare rapidamente i concorrenti.

All'esterno del plico deve essere riportata la seguente dicitura:

GARA: AOU01.1852L – INTERVENTO FINALIZZATO AL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI VIVIBILITÀ DEI LOCALI RELATIVI AI LABORATORI DI RICERCA NONCHÉ AGLI UFFICI AMMINISTRATIVI
NON APRIRE inoltro urgente: Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia - Università degli Studi di Napoli Federico II – Via S. Pansini, 5 – 80131 Napoli, c.o. Segreteria Amministrativa – Edificio n. 1 Primo Piano.

LA BUSTA sigillata – A PENA DI ESCLUSIONE - con ceralacca o altro mezzo idoneo a garantire la riservatezza e controfirmata sui lembi di chiusura dovrà contenere:

- o **Istanza di partecipazione (allegato A)**
- o **Attestato di sopralluogo, (Allegato B)** - Il mancato inserimento dell'attestato, non è causa di esclusione automatica del concorrente ma la Commissione accerterà, alla luce degli atti in possesso dell'Amministrazione, che il sopralluogo sia stato effettuato dai soggetti che vi erano obbligati: qualora l'accertamento abbia esito negativo, sarà disposta l'esclusione del concorrente;
- o **Dichiarazione obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui alla Legge n. 136/2010, **(Allegato C)**;
- o **Fotocopia** di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della Ditta;
- o **Busta denominata "OFFERTA" sigillata** – A PENA DI ESCLUSIONE - con ceralacca o altro mezzo idoneo a garantire la riservatezza dell'offerta, controfirmata sui lembi di chiusura contenente il modello "Offerta Economica", sottoscritta dal legale rappresentante di codesta ditta. L'offerta, debitamente compilata, a pena esclusione dalla gara, dovrà riportare il ribasso percentuale sull'importo a base d'asta espresso in cifre e in lettere. Ove codesta ditta non indichi il ribasso percentuale offerto, sarà esclusa dalla gara. Tale ribasso percentuale potrà riportare fino alla TERZA cifra decimale;

18) Aggiudicazione:

Sulla base della documentazione contenuta nel plico a corredo dell'offerta, si procederà a:

- a) Verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione presentata;
- b) Ad escludere le Ditte che abbiano presentato documentazione incompleta, inesatte e/o non in possesso dei requisiti richiesti;

L'offerta della ditta che ha offerto il prezzo più basso sarà vincolante sin dalla sua determinazione, mentre non impegnerà l'Amministrazione se non dopo l'emissione del Buono di Ordine che dovrà essere sottoscritto dall'impresa appaltatrice.

Non sono ammesse offerte in aumento.

La proposta di affidamento avverrà a favore della ditta che avrà offerto il massimo ribasso sull'importo dei lavori a corpo determinato dal computo metrico estimativo, nel caso di un'offerta ritenuta anormalmente bassa, l'Amministrazione chiederà spiegazioni sul prezzo e sui conti proposti, ai sensi dell'art. 97 commi 1 e 4 del D. Lgs. 50/2016, fatta salva l'eventuale applicazione dell'esclusione automatica.

L'Università si riserva inoltre la facoltà di affidare i lavori anche in presenza di una sola offerta valida o di non affidare i lavori in tutto o in parte.

Per le prestazioni a corpo, il prezzo convenuto non può essere modificato sulla base della verifica della quantità o della qualità della prestazione, per cui il computo metrico estimativo, posto a base di gara ai soli fini di agevolare lo studio dell'intervento, non ha valore negoziale. Prima della formulazione dell'offerta, il concorrente ha l'obbligo di controllarne le voci e le quantità attraverso l'esame degli elaborati progettuali e pertanto di formulare l'offerta medesima tenendo conto di voci e relative quantità che ritiene eccedenti o mancanti. L'offerta va inoltre accompagnata, a pena di inammissibilità, dalla dichiarazione di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

L'apertura delle buste con le offerte presentate avverrà in seduta pubblica presso la sede dell'USPMO, sito in Via G. Cesare Cortese n. 29 (Napoli), e sarà comunicata alle Ditte interessate a mezzo PEC.

- 19) Esecuzione dei lavori:** Nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente affidamento, l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti e comprese negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

L'impresa aggiudicatrice si obbliga ad assoggettarsi a quanto previsto dalla presente lettera invito e a quanto previsto dal progetto esecutivo e tutti i documenti ad esso allegati, nonché alle vigenti disposizioni di legge in materia di lavori pubblici.

L'impresa concorderà con la direzione lavori i tempi e modalità di esecuzione dei lavori al fine di ridurre ogni interferenza con le attività di Ateneo restando gli eventuali maggiori oneri a carico dell'Impresa.

Si intendono a carico della ditta gli oneri relativi a eventuali indennità di occupazione temporanea, per deposito e passaggio, di suoli pubblici e privati, spese di cantiere e relativa guardiania, assicurazioni del personale e tasse che per legge non siano a carico del committente.

- 20) Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari della Ditta.** La ditta dovrà impegnarsi ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010. In particolare dovrà dichiarare:

- di impegnarsi ad accendere un conto corrente bancario/postale dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche e a comunicare gli estremi identificativi dello stesso, nonché le generalità delle persone delegate ad operare su di esso, entro sette giorni dall'accensione;

oppure

- di impegnarsi a comunicare gli estremi identificativi di un conto corrente bancario/postale già esistente entro sette giorni dalla prima utilizzazione dello stesso per operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità delle persone delegate ad operare su di esso;

oppure

- di utilizzare già un conto corrente bancario/postale dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche (estremi e soggetti operanti da dichiarare nel modello allegato).

Ad integrazione di quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto, si precisa che l'Università procederà alla risoluzione immediata ed automatica del contratto, ex art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) – fermo restando il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore – e/o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto e/o al subcontratto, in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, ai sensi della citata legge 136/2010.

L'Amministrazione si riserva di verificare la permanenza del possesso dei requisiti dichiarati dall'affidatario.

La stipula dell'atto contrattuale è subordinata alla verifica della regolarità contributiva.

- 21) Subappalto:** Il subappalto è consentito nei limiti previsti dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che la volontà di subappaltare deve essere manifestata in sede di gara come previsto dall'art. 105, comma 4 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 .

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della Legge n.136/2010 il contratto di subappalto dovrà contenere, a pena di nullità, apposita clausola con la quale ciascuna delle parti del contratto stesso assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima Legge 136/2010.

L'Università non si avvale della facoltà di erogare direttamente al subappaltatore o cottimista il compenso dovutogli per effetto del contratto derivato.



E' fatto, pertanto, obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate.

Si rinvia in ogni caso a quanto sancito dalla normativa vigente, con particolare riferimento al comma 2 del sopra citato art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

- 22) Modalità di pagamento:** La liquidazione dell'importo sarà effettuata in un'unica soluzione. La Ditta potrà emettere la fattura solo dopo aver ricevuto comunicazione, a mezzo Posta Elettronica Certificata, da parte del Responsabile del Procedimento, dell'avvenuta ultimazione dei lavori ed a seguito di esito positivo della regolare esecuzione e del riscontro tecnico-contabile.

La fattura dovrà essere intestata al **Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia** dell'Università degli Studi di Napoli Federico II - partita IVA **00876220633** e riportare obbligatoriamente i seguenti riferimenti:

- a. Codice Univoco Ufficio: **VEODBW**
- b. Codice Identificativo Gara: **ZC2254D4BB**
- c. Codice Identificativo Procedimento **AOU01.1852L**

La trasmissione della fattura elettronica deve essere effettuata attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) sul sito www.fatturapa.gov.it;

Il termine di pagamento è pari a 30 giorni, decorrenti dalla data di accettazione della **fattura passiva sul Sistema di Interscambio (SdI), da parte del referente del servizio di fatturazione elettronica di questa amministrazione.**

I pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante accreditamento in conto corrente bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. La ditta intestataria di tali conti dovrà comunicare, con spese a suo carico, gli estremi identificativi di questi ultimi all'Università, nel rispetto di quanto previsto all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e succ. mod., esonerando espressamente l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per i pagamenti eseguiti con la predetta modalità.

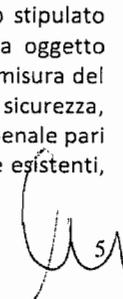
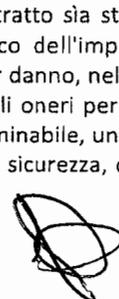
- 23) Risoluzione del contratto e obbligo ex art. 3 Legge 136/2010 e succ. mod.**

Ad integrazione di quanto già previsto si precisa che:

a) il contratto si risolverà di diritto in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie.

b) il contratto conterrà le suddette indicazioni e clausole:

- la sottoscritta impresa assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010;
- la sottoscritta impresa, dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2009 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consumabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- la sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);
- la sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;
- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art.10 DPR 252/98. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale, salvo comunque il maggior danno, nella misura del 10% del valore del contratto (ossia dell'importo contrattuale comprensivo di tutti gli oneri per la sicurezza, ove esistenti, al netto dell'IVA) ovvero qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite, comprensivo di tutti gli oneri per la sicurezza, ove esistenti,



al netto dell'IVA. Tale penale sarà applicata mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;

- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro, anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
- la sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;
- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di comunicare i dati relativi alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;
- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare la facoltà dell'Amministrazione di non autorizzare il subappalto o il subcontratto o di procedere alla risoluzione immediata ed automatica del contratto o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art.10, comma 9, del DPR 252/98;
- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto qualora la stessa impresa violi il divieto di approvvigionarsi presso i soggetti affidatari di forniture e servizi "sensibili", come indicati all'art.3 del Protocollo di legalità, nei confronti dei quali siano state acquisite informazioni ai sensi dell'art.10 del DPR 252/98.
- nei casi ivi contemplati relativi alla risoluzione del contratto è fatto comunque salvo il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

F.TO DIGITALMENTE

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof. Giovanni Di Minno

Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia
Direttore: Prof. Giovanni Di Minno
Responsabile del Procedimento: Geom. Giovanni Rescigno
Tel. 081/2537678 E-mail: g.rescigno@unina.it
Nominato con Decreto Dirigenziale n. 653 del 24/07/2017



Albo Operatori Eco...

SCelta DEL CONTRAENTE

Per modificare la vista ai fini dell'immissione dei filtri per la scelta del contraente, [CLICCA QUI](#) e segui le istruzioni di seguito indicate:

1. Posizionarsi sulla voce "Filtro"
2. Individuare le colonne e i valori utili ai fini della scelta del contraente (Es. *ST(€) maggiore o uguale a € 10.000,00, OG1 (€) =maggiore o uguale a € 100.000,00*)
3. *Salvare in pdf/Stampare* tale maschera in cui sono evidenti i filtri applicati
4. Clicca su **OK**
5. *Salvare in pdf/Stampare* il risultato della vista creata

 nuovo elemento o modificare l'elenco

Info Generali	Classifiche SOA	Scelta del Contraente	Trova un elemento 			
Modifica	N. Ordine Albo	Priorità Invito	Partita IVA/C.F.	Impresa/Società	PEC	N. Inviti
Conteggio= 187						
	282	0	04164010615	<u>Enea Impianti e Costruzioni di Diana Giovanni</u>	giovannidiana911@tsapec.it	
	29	1	06113071218	Proxima Edile srl	info@pec.proximaedile.eu	1
	32	1	06628351212	<u>Galm srl</u>	galmsrl@legalmail.it	1
	33	1	07051150634	Mitec di Russo Antonio	mittec@pec.it	1
	36	1	07899431212	Edil Sciccone soc. coop.	edilsciccone@pec.it	1
	37	1	03039330612	Ada Costruzioni srl	ada.costruzioni@pec.it	1
	65	1	02564600613	Arca Anita di Letizia Leonardo	letizialeonardo@pec.it	1
	66	1	03588470611	Ludo Appalti srl	ludoappaltisrl@legalmail.it	1
	69	1	06586301217	<u>Mifra Costruzioni srl</u>	mifra_srl@pec.it	1
	70	1	05048541212	Edilcol srl	edilcolsl@ggapec.it	1
	71	1	03681890616	P.R. Costruzioni srl	prcostruzioni111@legalmail.it	1
	72	1	03619791217	Picardi Porte e Finestre srl	picardiporteefinestre@pec.it	1
	76	1	03458050634	Edil Viticella soc. coop.	edilviticella@legalmail.it	1
	82	1	05329961212	Pia 46 soc. coop.	pia46soccoop@pec.it	1
	83	1	01573950639	Soc. Coop. Aurora 78 srl	coopaurorasrl@pec.it	1



